

Zoomの使用方法

目次

(1) Zoomを使用する場合の必要環境：1ページ

(2) Zoomの使用する前に用意するもの：2ページ

(3) Zoomのインストール

① パソコンの場合：4ページ～7ページ

② タブレット・スマートフォン・
らくらくホンの場合：

8ページ～10ページ

(4) Zoomミーティング参加方法

① パソコンの場合：11ページ～15ページ

② タブレット・スマートフォン・
らくらくホンの場合：

16ページ～20ページ

(1) 【Zoomを使用する場合の必要環境】

- 1、インターネットが出来るパソコン等があること。
ただし、古いパソコンやスマートフォンの場合、
使用できない可能性があります。

推薦環境

パソコン：Macの場合 MacOS 10.7以降
Windowsの場合
Windows 7以降 もしくは
SP1以降を搭載のWindows Vista
SP3以降を搭載のWindows XP

タブレット・スマートフォン：

iPadの場合 iPadOS 13以降
iPhoneの場合 iOS 7 以降
Androidの場合 Android4.0x以降

らくらくスマートホン：F-01L・F-03K・F-04Jのみ
(本体裏の下部に型番記載)
※上記以外は不可

- 2、ご自宅にWi-fi等インターネット環境があり、
インターネットの通信量が無制限であること。

例) スマートフォンの場合

→携帯会社との通信契約であるため、
通信量が無制限ではなく、2Gバイトや
10Gバイトまでといった制限がある

通信量無制限でない場合、Zoomを続けると、
通信速度が遅くなってしまふ可能性があります。

(2) 【Zoomの使用するために用意するもの】

用意するものとして、インターネットに接続できるパソコンもしくはタブレット、スマートフォンのうち1台が必要です。ただし、画面（ディスプレイ）側にカメラが付いていないパソコン等は、別にウェブカメラが必要です。

画面側にカメラが付いていないスマートフォンは使用できません。なお、古いパソコン等は使用できませんので、1ページの推薦環境をご確認ください。

パソコン

ノートパソコン

タブレット

スマートフォン



or



or



+

画面側にカメラが付いていない場合のみ



ウェブカメラ

画面側にカメラが
付いていない場合
使用不可

(3) 【Zoomのインストール】

Zoomを使用するには、パソコンもしくはスマートフォンにZoomをインストール（ダウンロード）する必要があります。

インストール方法は、パソコンとスマートフォンで異なるため、最初はパソコンの場合のインストール方法を、その後スマートフォンの場合のインストール方法を記載しております。

パソコンのインストール方法：4ページ

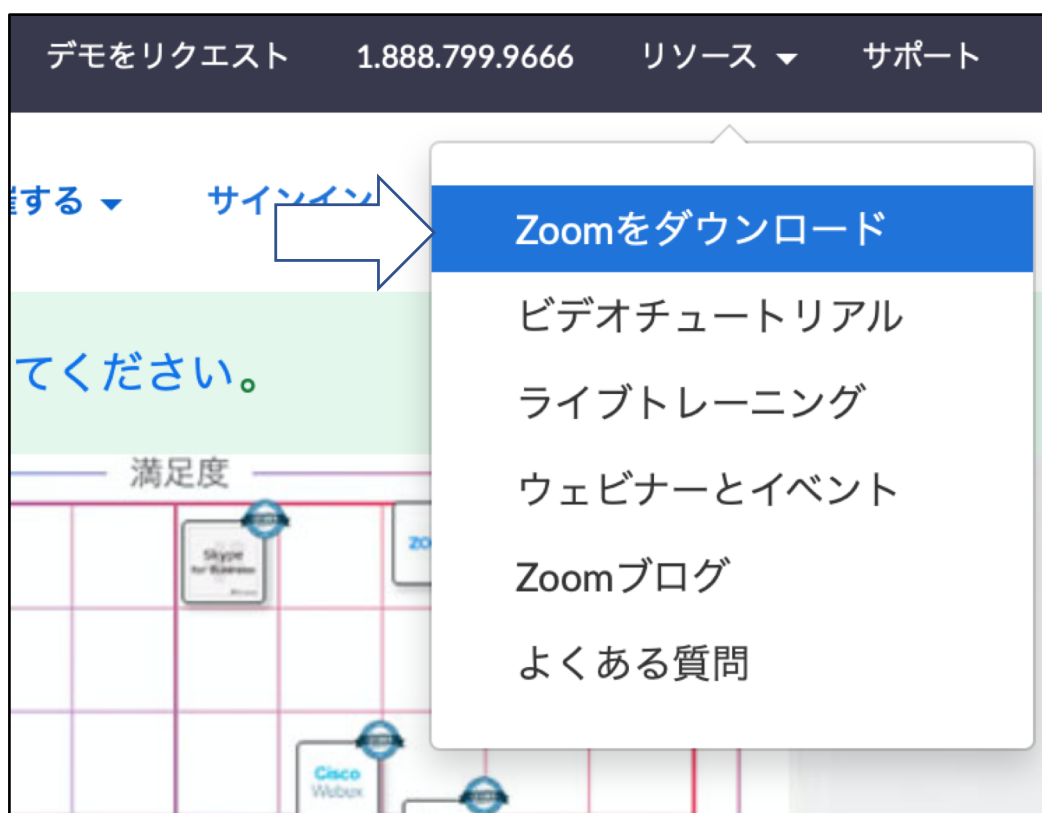
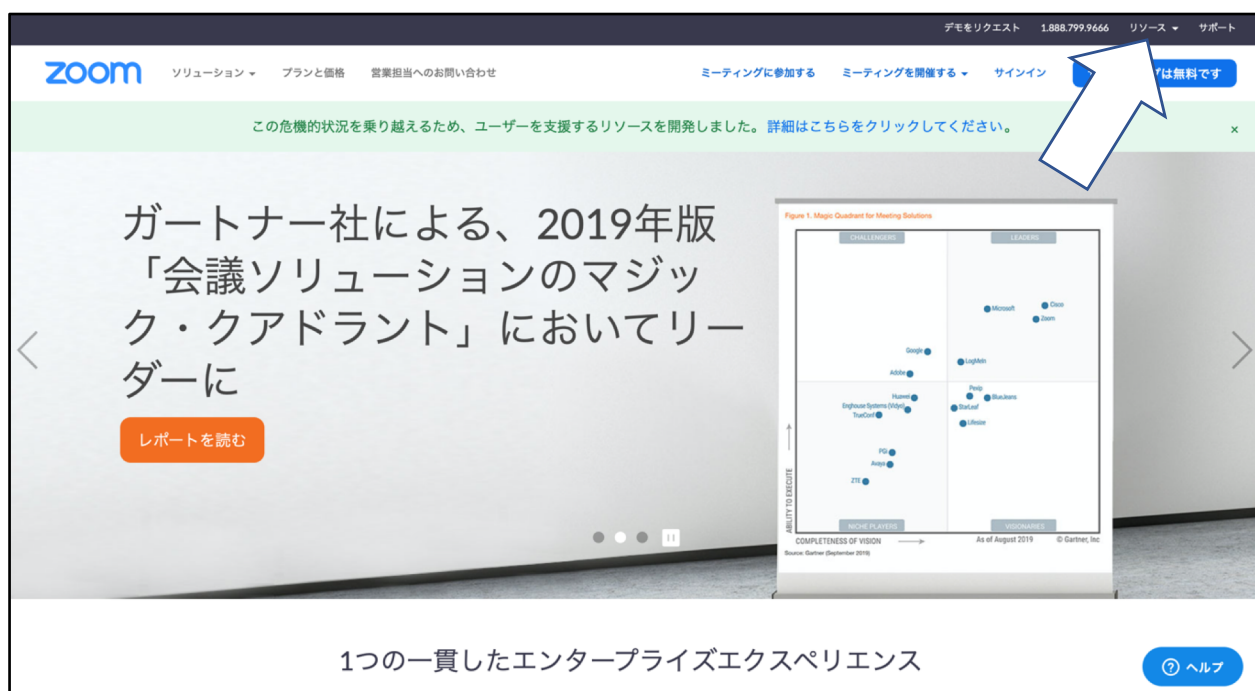
スマートフォンのインストール方法：8ページ

① Zoomのインストール方法 パソコンの場合

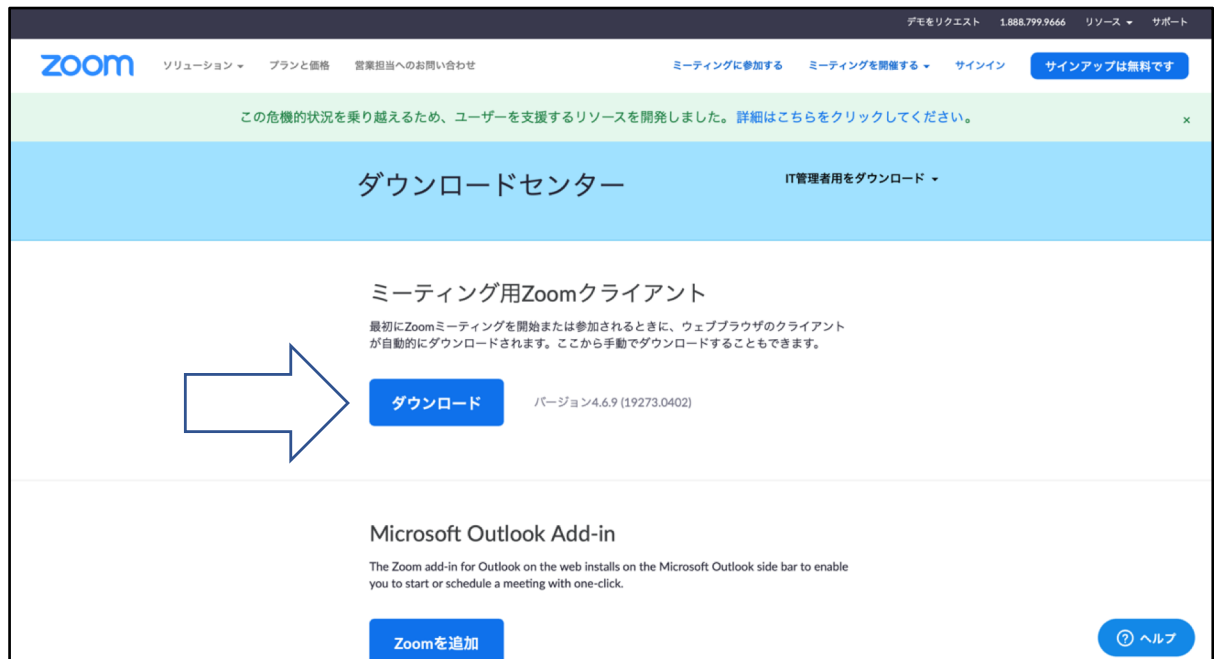
1、インターネットを開き、Google等の検索サイトで「Zoom」を検索し、Zoomのサイトを開いてください（2ページより参照）

Zoomのトップ画面右上より矢印の

「リソース（RESOURCES）」をクリックし、「Zoomをダウンロード（Download Zoom Client）」をクリックしてください。

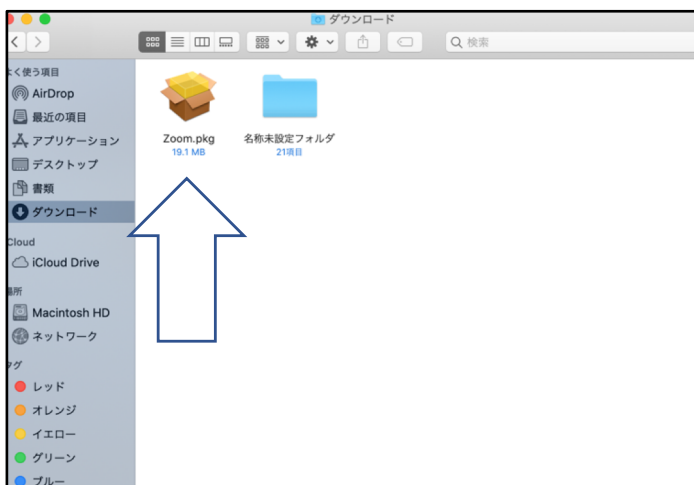


- 2、「ダウンロード」をクリックすると、下の画面になります。「ミーティング用Zoomクライアント」のダウンロードをクリックしてください。ダウンロードする最新バージョンは、4.6.11です。（4月16日現在）



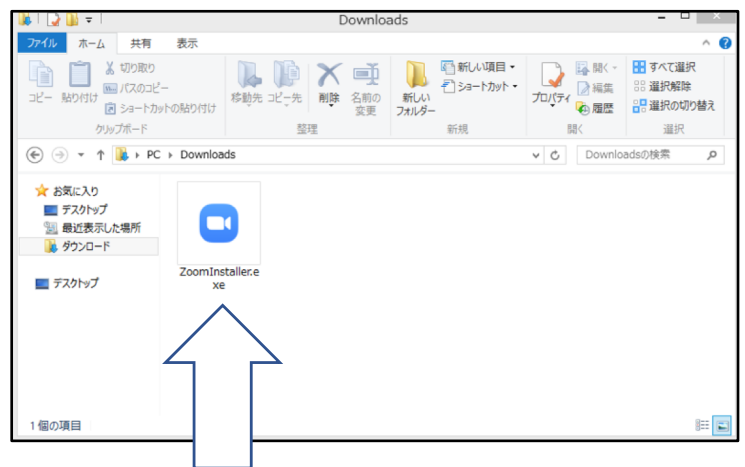
- 3、ダウンロード後、ダウンロードしたファイルが保存されているフォルダを開き、ダウンロードしたファイルを開き、インストールを行います。

Macの場合



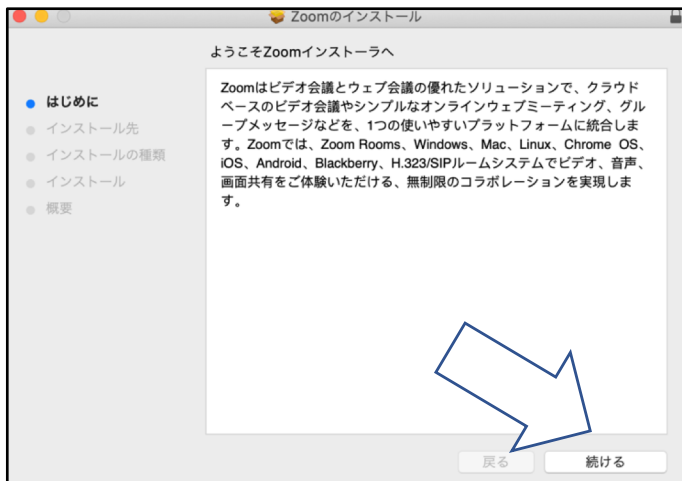
Macの場合は、ダウンロードしたファイルが「pkg」というファイルになります。2回クリックして開いてください。

Windowsの場合



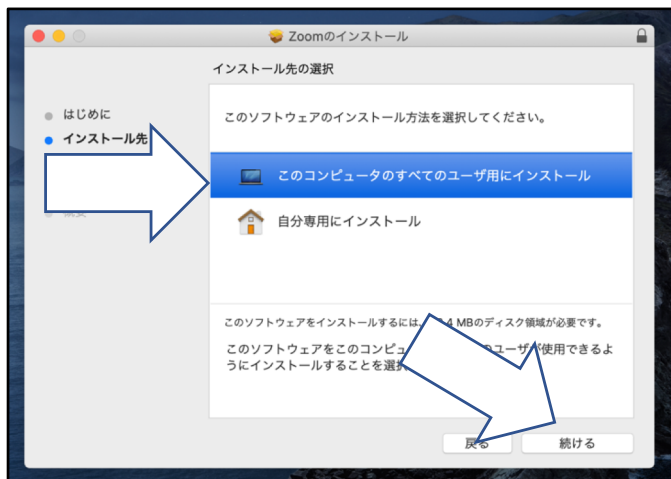
Windowsの場合は、ダウンロードしたファイルが「exe」というファイルになります。2回クリックして開いてください。

4、Macの場合



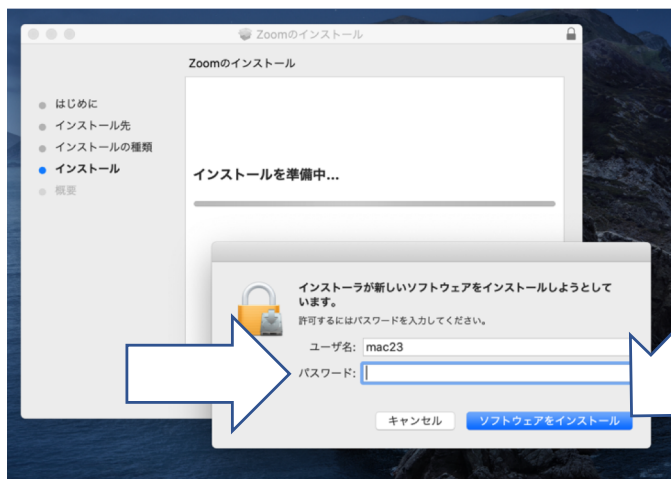
赤矢印の続けるをクリックしてください。

5、Macの場合



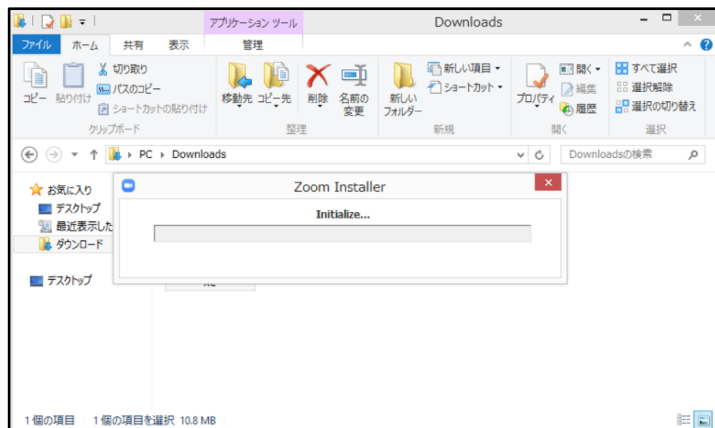
「このコンピュータの…」をクリックして選択し、「続ける」をクリックしてください。

6、Macの場合



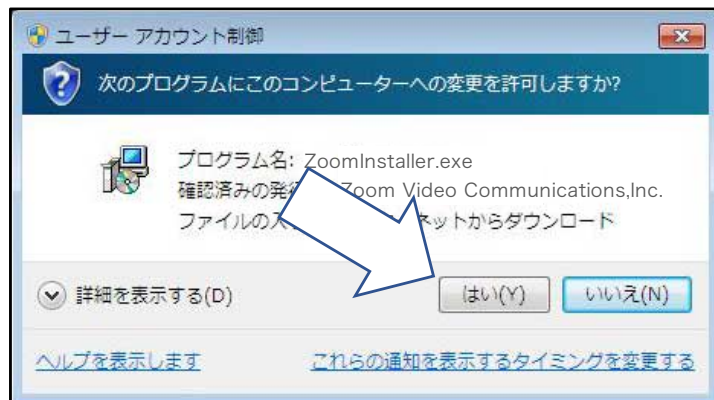
パソコンのユーザーにパスワードを設定している場合、そのパスワードを入力して、「インストール」をクリックしてください。

Windowsの場合



インストールが始まります。

Windowsの場合



ユーザーアカウント制御が開いたら、赤矢印の「はい」をクリックしてください。

- 7、以上でインストールは終了です。
インストールが終了すると、自動的にZoomが立ち上がります。



②Zoomのインストール方法 タブレット・スマートフォン・らくらくホンの場合

1、それぞれのアプリをタップしてください。

iPad・iPhoneの場合



App Store

Android・らくらくホンの場合



らくらくホンは、右のアプリの表示がないと出来ません。

Playストア

2、検索窓に「Zoom」と入力してください。

iPad・iPhoneの場合



検索をタップ後

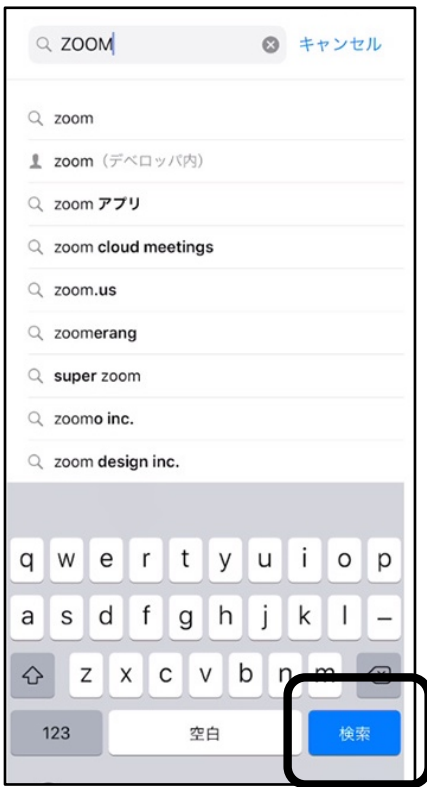


Android・らくらくホンの場合

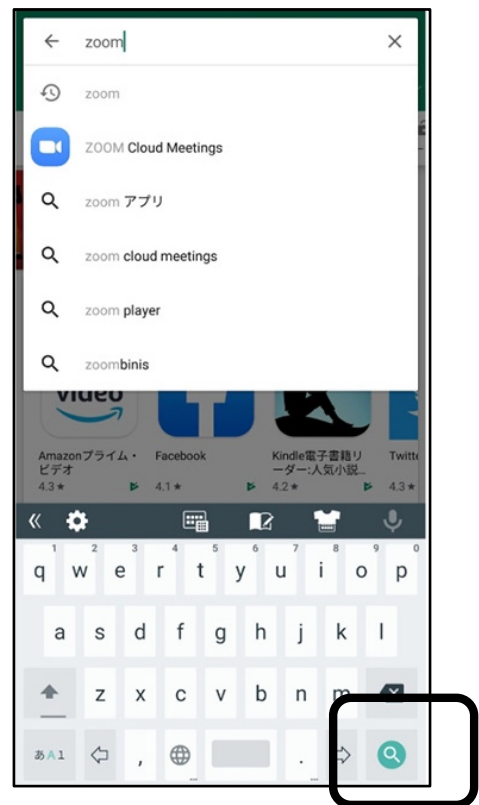


3、「Zoom」と入力した後、検索（🔍）ボタンをタップしてください。

iPad・iPhoneの場合

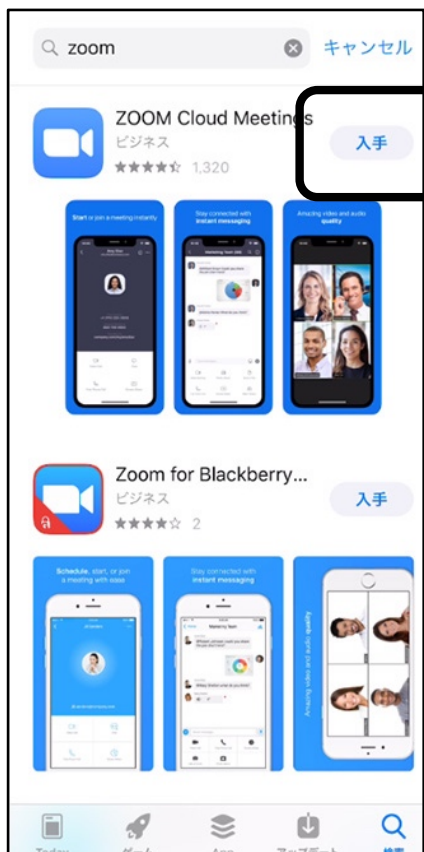


Android・らくらくホンの場合



4、検索（🔍）ボタンをタップ後、以下のアプリを入手（インストール）ボタンをタップしてください。

iPad・iPhoneの場合

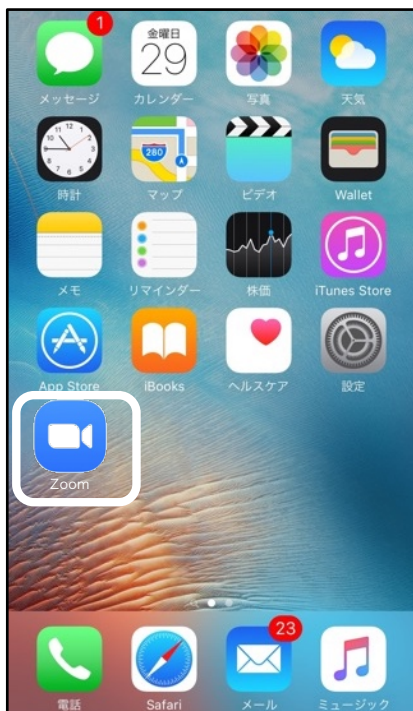


Android・らくらくホンの場合



5、ホーム画面にZoomのアプリが表示されればインストールは終了です。

iPad・iPhoneの場合



Androidの場合



らくらくホンの場合



下にスライド
してください

(4) ① <Zoomのミーティングに参加する>PC場合

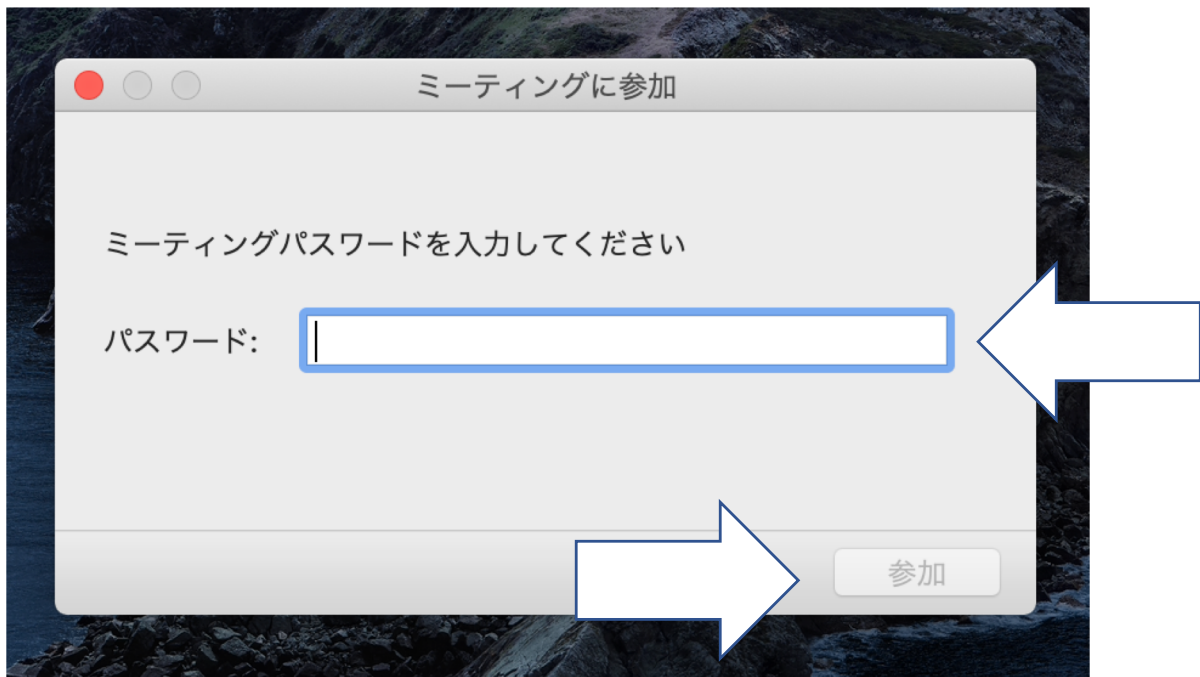
1、「ミーティングに参加」をクリックしてください。



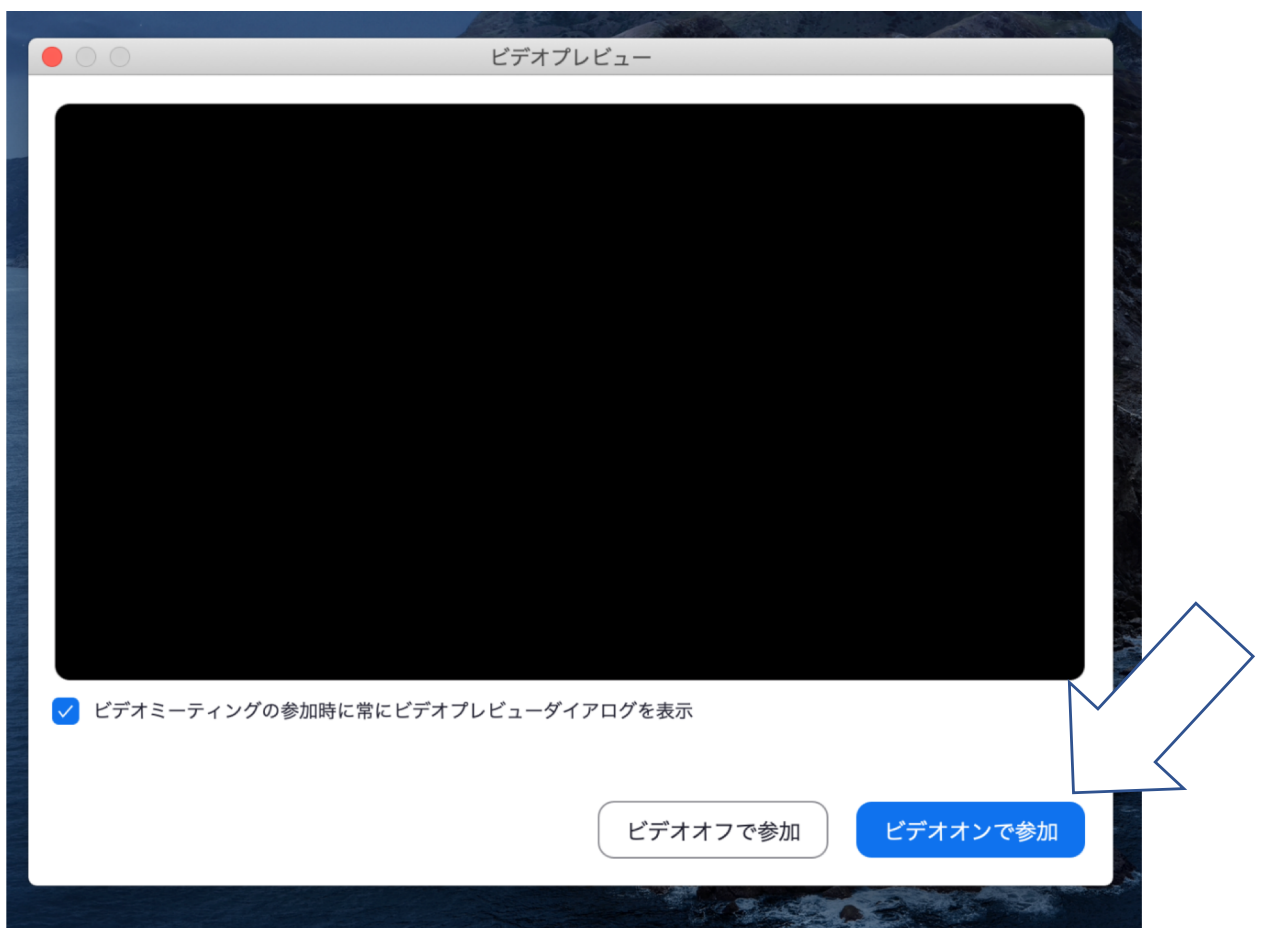
2、会議室を作った側（ホスト）から教えてもらったミーティングIDと名前（任意）を入力してください。入力後、一番上のチェックボックスを外し、「参加」をクリックしてください。



- 3、会議室を作った側（ホスト）から教えてもらったパスワードを入力してください。
入力後、「参加」をクリックしてください。



- 4、「参加」をクリック後、以下の画面になるため、「ビデオオンで参加」をクリックしてください。

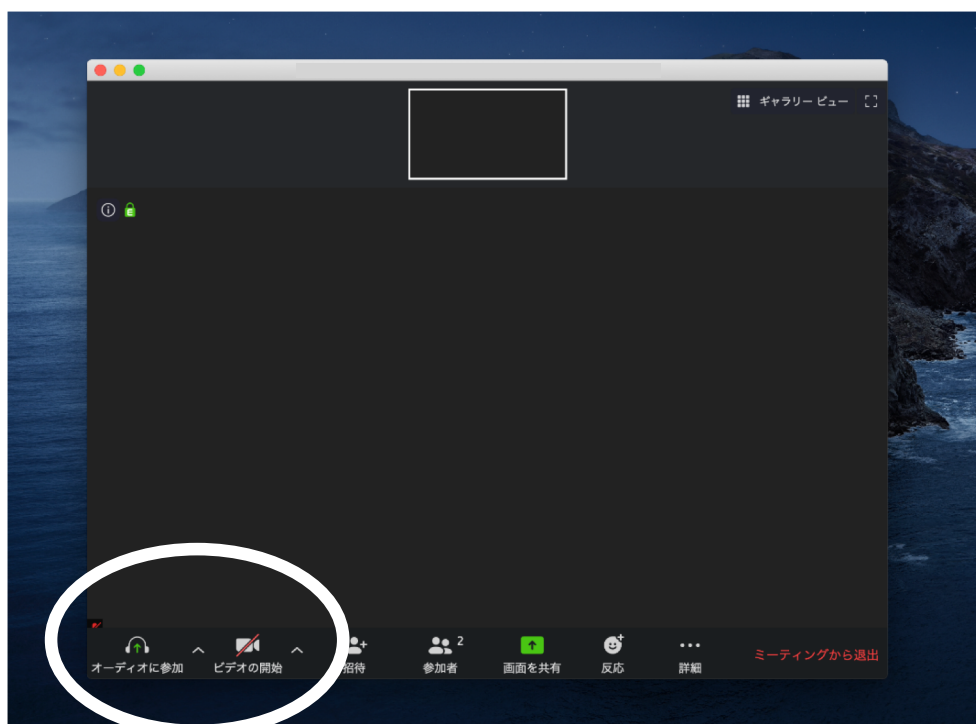


- 5、クリック後、会議室を作った側（ホスト）が参加を許可するまで以下の画面になります。



- 6、会議室を作った側（ホスト）が参加を許可すると、以下の画面になるので、○の部分かどのような状態になっているか確認してください。

- ①マイクのマークがオフになっていないこと
- ②ビデオのマークがオフになっていないこと

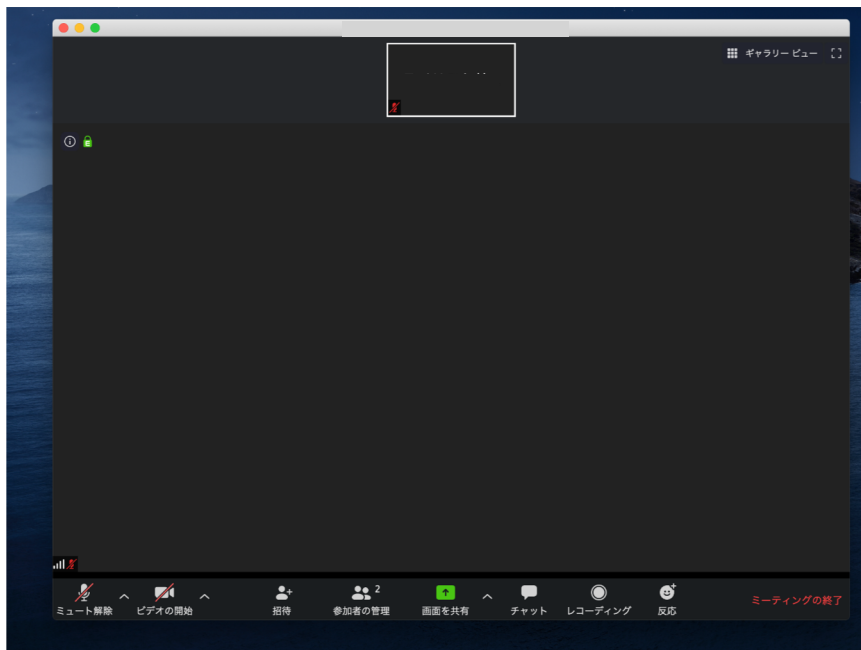


※左記の画面は「テスト」として2つともオフになっています。

オフになっている場合は、そのマークをクリックしてください。

- 7、確認後、会話ができませんが、
下画面はスピーカービューの仕様です。
スピーカービューは、ミーティングにおいて、
話している者の画面が大きく表示される仕様です。

※テレビ会議では、3人以上の場合、2人同時に話してしまうと、話し声が重なってしまうため、残り1人が聞こえにくくなります。それを防ぐため、誰が話を行って良いか、画面が大きく表示されます。



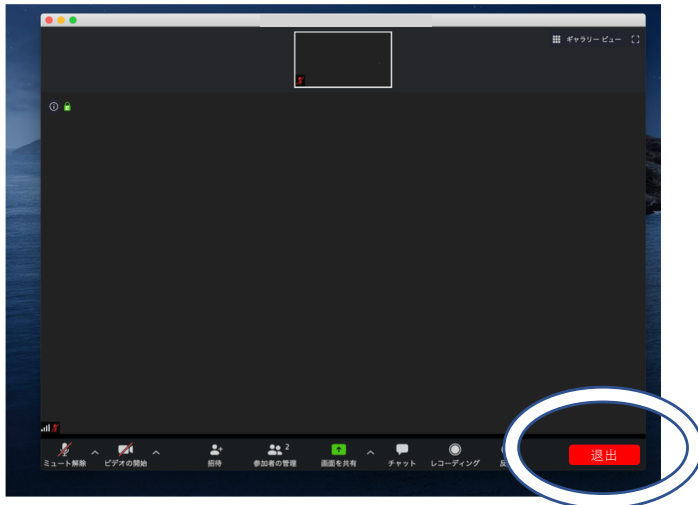
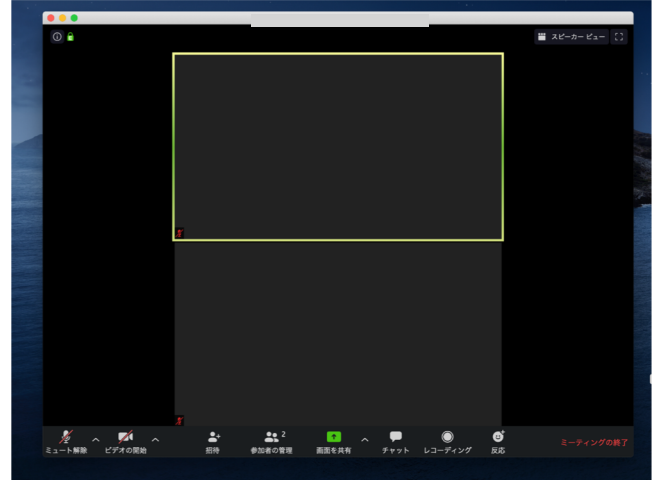
- 8、ミーティング参加者全ての画面を同じ大きさにしたい時は、ギャラリービューがおすすめです。
右上のボタンで切り替えできます。



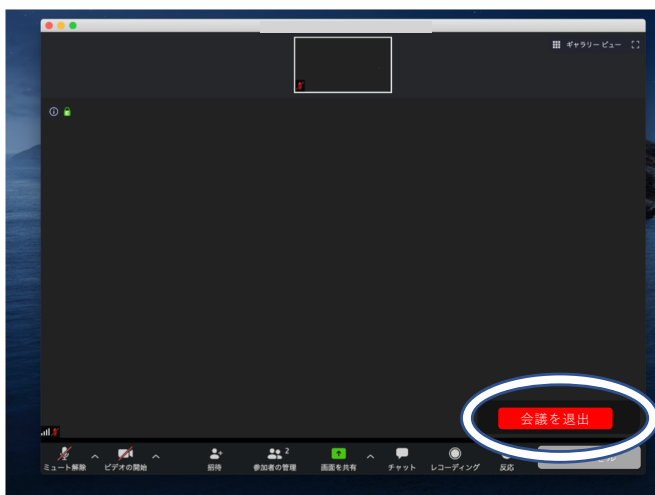
<スピーカービュー>
→話している方が大きく
表示される。



<ギャラリービュー>
→ミーティングに参加している
全員が同じ大きさに表示される。

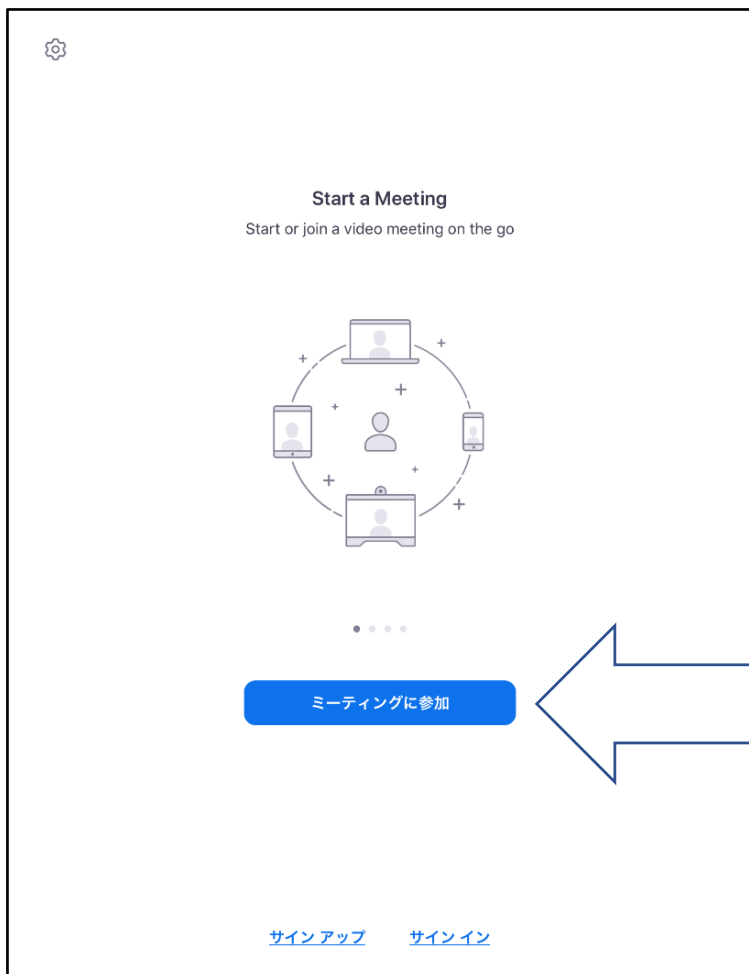


9、会議室（ミーティング）
を退出（終了）するときは左下の○をクリック
してください。



10、「会議を退出」をクリック
すると、終了します。

② <Zoomのミーティングに参加する> タブレット等場合



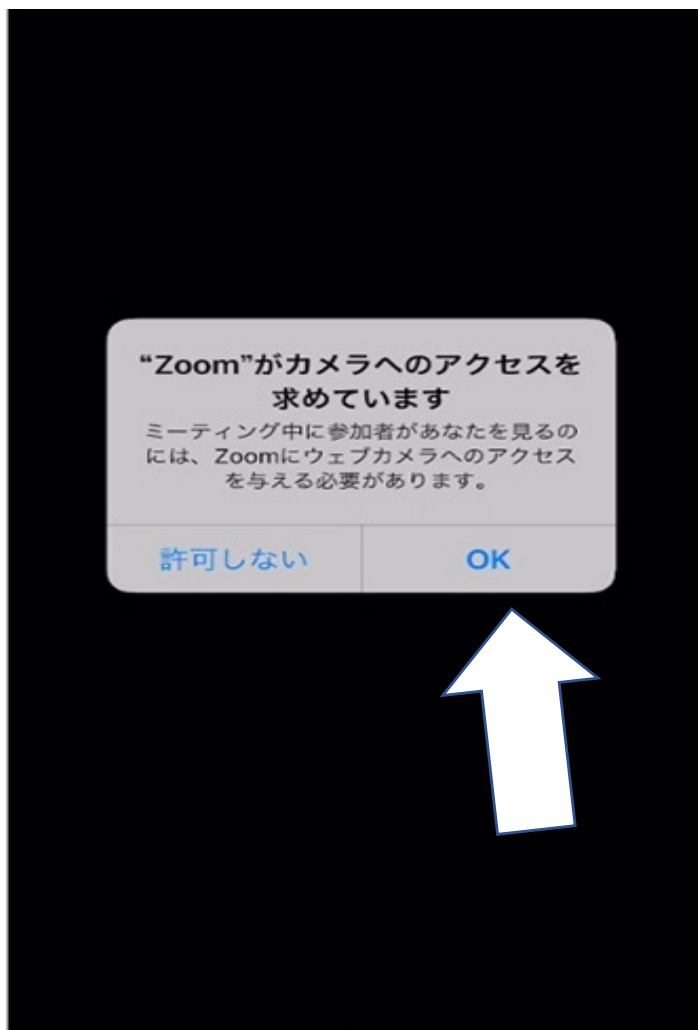
- 1、Zoomのアプリを立ち上げると右のようになります。会議室に参加するには右の参加をタップしてください。



- 2、参加をタップ後、会議室を作った側（ホスト）から教えてもらったミーティングIDと表示名（お名前）を入力してください。入力後、「参加」をタップしてください。



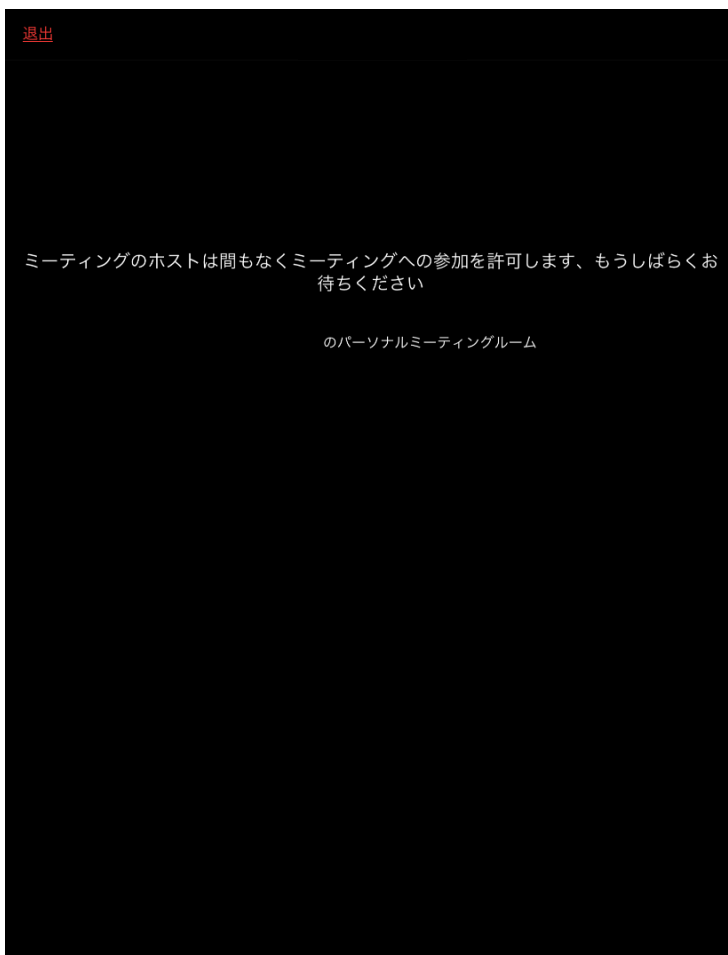
- 3、会議室を作った側（ホスト）から教えてもらったパスワードを入力してください。入力後、「続行」をタップしてください。



- 4、続行をタップすると初めてミーティングを行うと「カメラ」や「マイク」などへの許可を求めてきます。求めてくる内容は、デバイスによって異なりますが、全て「OK」や「了解」をタップしてください。



5、「OK」をタップ後、ビデオ付きで参加をタップしてください。

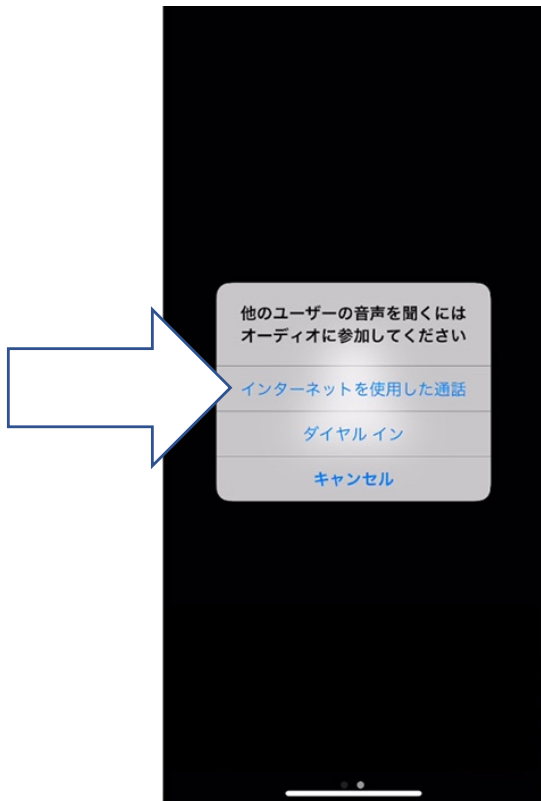


6、参加をタップ後、右の画面のようになります。会議室を作った側（ホスト）が許可するまでお待ちください。

7、許可されると下の画面のようになります。
下を参考にタップしてください。

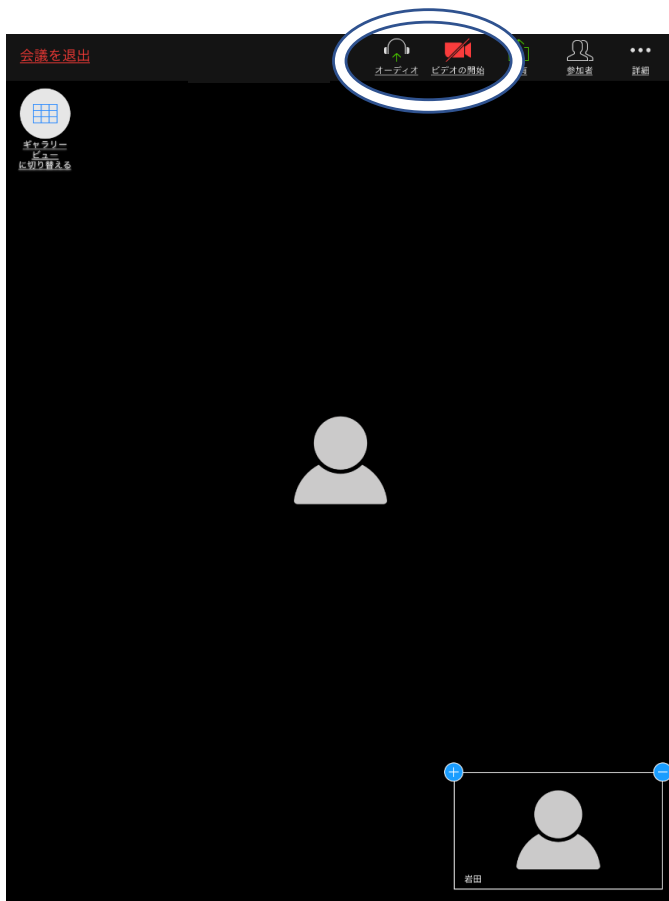
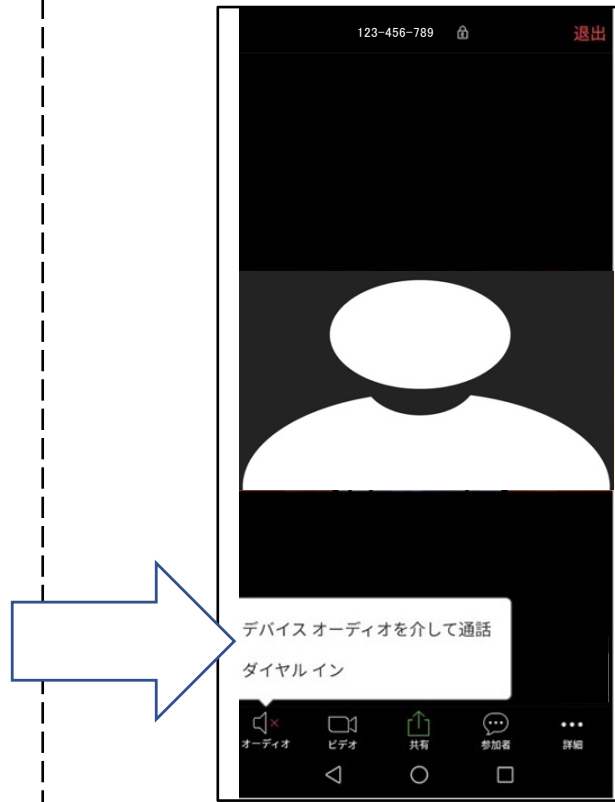
IPad・iPhoneの場合

「インターネットを使用した通話」
をタップしてください。



Android・らくらくホンの場合

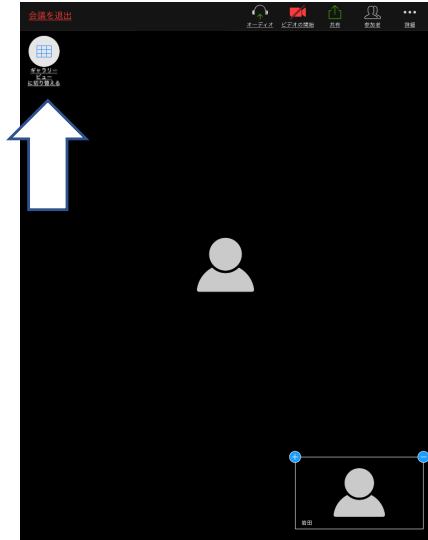
「デバイスオーディオを介して通話」
をタップしてください。



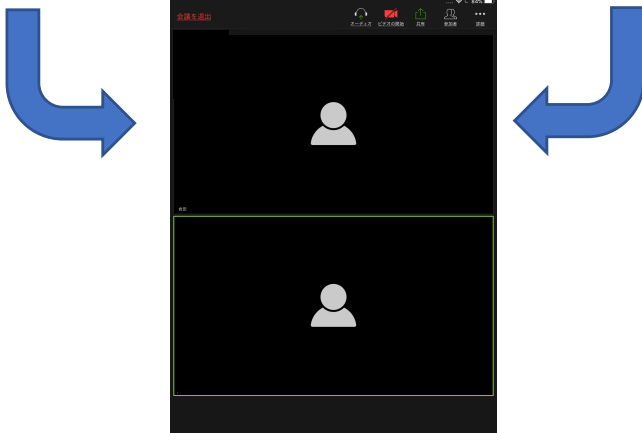
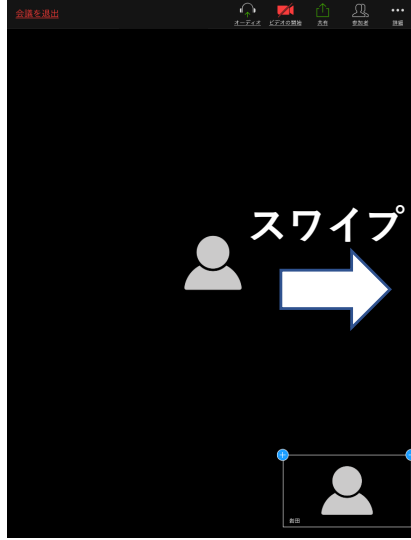
8、次に○の部分を確認し、
2つがオンになっている
ことを確認してください。

※右記の画面は「テスト」
として
2つともオフ
になっています。

タブレットの場合



スマートフォンの場合

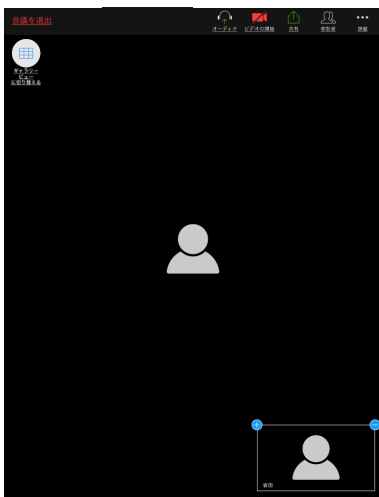


- 9、ミーティング参加者を全ての画面を同じ大きさにしたい時は、ギャラリービューがおすすめです。

タブレット(IPad)の場合：
左上のボタンで切り替えできます。

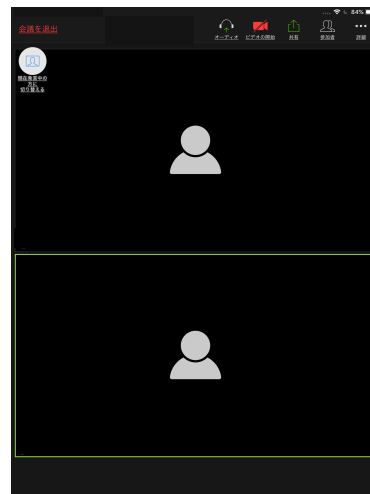
スマートフォン(IPhone・Android等)の場合：
左にスワイプして切り替えできます。

<スピーカービュー>

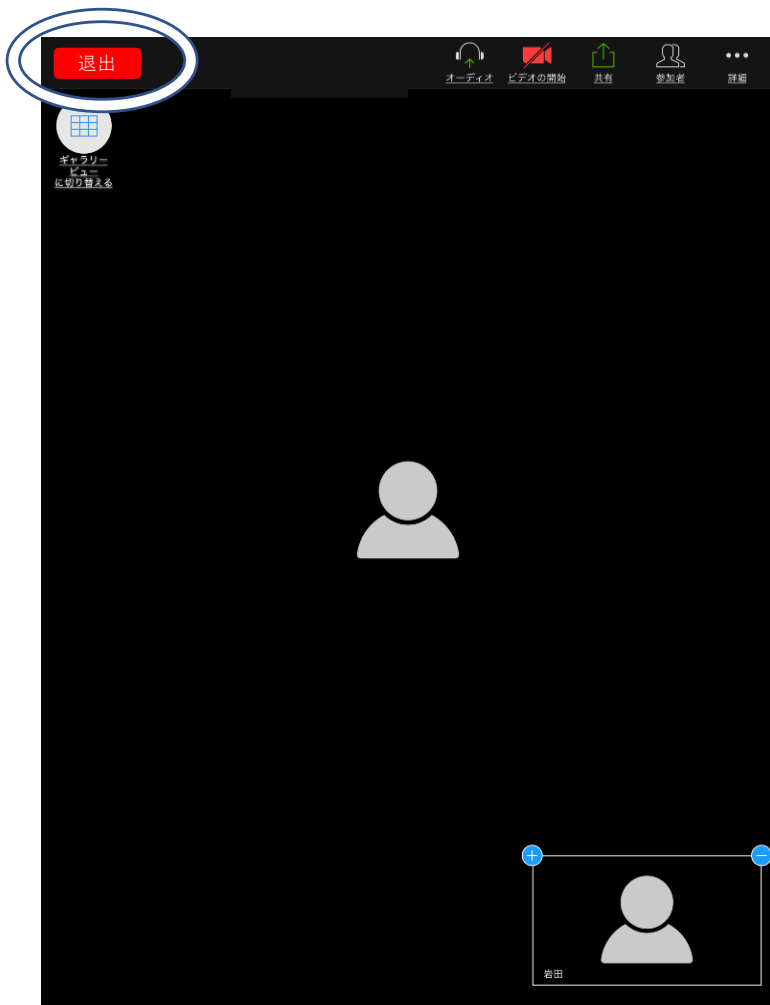


→話している方が大きく表示される。

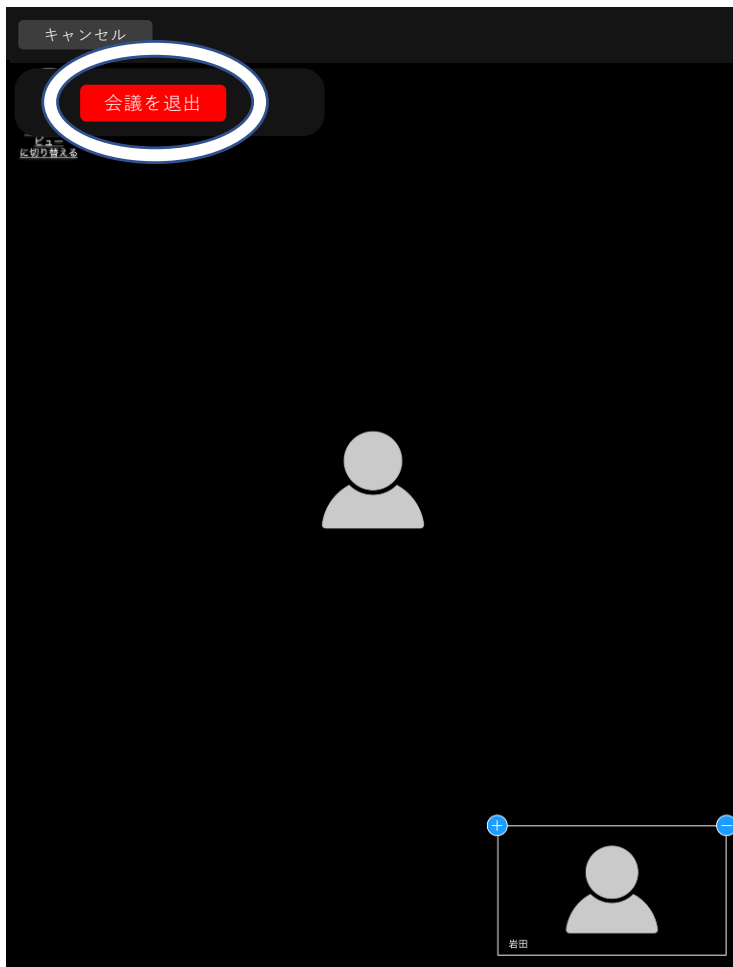
<ギャラリービュー>



→ミーティングに参加している全員が同じ大きさに表示される。ただし、ディスプレイに表示される最大人数はタブレットは9名まで、スマートフォンは4名まで。



- 10、会議室（ミーティング）を退出（終了）するとき
は右上の○をタップして
ください。



- 11、「会議を退出」をタップ
すると、終了します。